

Утверждено
приказом Ядринского агротехнического техникума
Минобразования Чуваши
от 23.11.2015 г. № 73

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
УСЛУГ
в «Ядринском агротехническом техникуме» Минобразования Чуваши

РАЗДЕЛЫ:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.
2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС.
3. ОБУЧАЮЩИЕСЯ – ЗАКАЗЧИКИ И ПОТРЕБИТЕЛИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.
4. СОТРУДНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СЕРВИСА – ПРОИЗВОДИТЕЛИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.
5. ОРГАНИЗАЦИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА.
6. ПОРЯДОК РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ВЫРУЧКИ ОТ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.
7. ПОРЯДОК РЕГЛАМЕНТАЦИИ И ОФОРМЛЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ С ПОТРЕБИТЕЛЯМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.
8. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ОКАЗАНИЮ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение разработано с целью осуществления конституционных прав граждан на образование на основе предоставления платных дополнительных образовательных услуг в секторе начального профессионального образования (НПО).

1.2. Оказание платных дополнительных образовательных услуг урегулировано правовыми актами, принятыми на федеральном уровне документов, регулирующих предоставление платных образовательных услуг Государственного учреждения профобразования:

- Конституция РФ (ст.29, 37, 43)
- Гражданский кодекс РФ (ст.307-317, 328-333, 380-381, 393, 446, 450-543, 702-739, 777-782)
- Закон РФ «Об образовании» (ст.41, 45)
- Указ Президента от 20.04.96 г. «О мерах по улучшению социального обеспечения лиц, обучающихся в общеобразовательных учреждениях НПО, индустриально-педагогических, средне-специальных учебных заведениях и реформировании системы НПО» (п.2 абзац 4)
- Типовые положения об учреждении начального профессионального образования НПО (ст.66, 67)
- Методическое письмо Минобразования России от 21.07.95 г. № 52-М «Об организации платных образовательных услуг»
- Методическое письмо Минобразования России от 27.06.95 г. № 48-М «О фактах неправомерного взимания денежных средств с родителей обучающихся».

1.3. Оказание платных дополнительных образовательных услуг производится на принципах общедоступности, гуманизма, приоритетности человеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободы развития личности и плюрализма.

1.4. При применении внебюджетного самофинансирования в деятельности профессионального училища решаются задачи:

- создание системы подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников различных категорий динамично реагирующей на изменение потребности в кадрах региона;
- обеспечения всем диапазоном образовательных процессов членов общества, в соответствии с запросами и интересами развития личности;
- оказание экстернатных, репетиторских, оздоровительных, педагогических услуг;
- обеспечения развития и эффективного использования учебно-материальной базы училища.

1.5. Платные дополнительные образовательные услуги (на договорной основе) оказываются в соответствии с договорами на оказание платных дополнительных образовательных услуг, заключенными между Автономным учреждением и физическими, в том числе родителями (законными представителями) или юридическими лицами.

Форма договора на оказание платных дополнительных образовательных услуг утверждается приказом Автономного учреждения.

В форме договора на оказание платных дополнительных образовательных услуг, утверждённой приказом Автономного учреждения, предусматриваются сроки оказания услуг, перечень услуг, ежедневное время, порядок оплаты (на соответствующий счёт и(или) в кассу учреждения), размер платы.

Размер платы определяет Автономное учреждение самостоятельно, если законодательством Российской Федерации не предусмотрено иное.

1.6. Договор на оказание дополнительных платных образовательных услуг определяет условие предоставления услуг, взаимную экономическую ответственность за соблюдение договорных обязательств и заключается по форме и в соответствии с «Процедурой обсуждения и заключения договоров на обучение, их изменение и расторжение», утвержденной директором техникума.

1.7. Основой для расчета стоимости каждого вида образовательных услуг служит смета.

1.8. В зависимости от предмета договора в тексте указывается либо договорная цена, либо стоимость оказания услуг.

ПРИМЕЧАНИЕ: Реальная плата за образовательные услуги может быть выше или ниже ее сметного уровня в зависимости от соотношения платежеспособного спроса потребителей, качества и предложения этих услуг. Поэтому может практиковаться использование свободно-договорных цен на образовательные услуги, которые появляются в результате ценовых переговоров между производителями и потребителями образовательных услуг.

2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС.

2.1. Участниками образовательного процесса в рамках предоставления дополнительных образовательных услуг являются:

- заказчики образовательных услуг (обучающиеся, родители или законные представители);
- производители образовательных услуг (администрация техникума, инженерно-педагогические работники).

2.2. Обучение осуществляется по дневной, вечерней формам обучения с отрывом, без отрыва от производства, а также путем индивидуального обучения или в рамках экстерната на договорной основе и предполагает дифференцированный размер оплаты.

2.3. Обучение производится по учебным планам и программам, утвержденным в соответствии с моделями учебного плана программами, разработанными на основе федерального государственного образовательного стандарта.

2.4. Потребители образовательных услуг объединяются в учебные группы, количество слушателей в которых не более 30 человек. По группонакопляемости в каждом конкретном случае решение принимает администрация техникума, о чем издается приказ.

Время проведения занятий подбирается в часы, удобные для слушателей и для педагогов, включая субботу, воскресенье.

Обучение не прекращается и в летний период.

2.5. Тематическое планирование занятий с потребителями образовательных услуг осуществляет преподаватель. Программу обучения, количество часов и методическое обеспечение занятий утверждает методсовет техникума.

2.6. Занятия носят лекционно-семинарский характер, обучаемые ведут конспекты с преподавателем, где фиксируется материал для самостоятельного изучения. Выставление оценок обучаемым не носит официального статуса, итог определяется зачетной практической, экзаменационной работой.

2.7. При формировании учебной группы заказчиком программа обучения согласовывается с ним и прилагается к договору. В случае направления на обучение отдельных слушателей обучение ведется по единым программам.

2.8. Расписание занятий является универсальным механизмом обеспечения финансирования учебного процесса.

Требования, предъявляемые к расписанию:

- оно должно охватывать все дни недели, включая и воскресенье, что создает максимальные удобства потребителю;
- оно подразделяет на потоки и должно охватывать полный цикл обучения для данной группы;

3. ОБУЧАЮЩИЕСЯ – ЗАКАЗЧИКИ И ПОТРЕБИТЕЛИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.

3.1. Права и обязанности обучающихся определяются настоящим Положением, а также двусторонними договорами, заключенными между учебным заведением и обучающимися - заказчиками дополнительных образовательных услуг.

3.2. Обучающиеся:

- овладевают профессиональными знаниями, умениями, навыками, совершенствуют деловые качества, повышают свой интеллектуальный уровень;

- выполняют все виды учебной работы, установленные учебными планами и программами;

- вносят предложения по совершенствованию учебного процесса.

3.3. На обучение принимаются граждане без ограничения возраста, но имеющие объем общеобразовательной подготовки для усвоения выбранной профессии.

3.4. Обучающимся, успешно освоившим образовательную программу, по положительным результатам итоговой государственной аттестации выдается итоговый документ (удостоверения, свидетельство, сертификаты, справка).

3.5. За академическую неуспеваемость, а также при грубом нарушении правил внутреннего распорядка обучающиеся отчисляются приказом директора техникума.

3.6. При расторжении договора по инициативе обучающегося по причине невыполнения условий договора со стороны техникума, уплаченная сумма возвращается с удержанием фактически затраченных.

4. СОТРУДНИКИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.

4.1. Для выполнения конкретного вида дополнительных образовательных услуг привлекаются специалисты соответствующей квалификации (преподаватели, мастера и т.д.), взаимоотношения с которыми строятся на договорной (контрактной) основе.

4.2. Договора на оказание платных образовательных услуг могут выполняться силами временных трудовых коллективов (ВТК), взаимоотношения с которыми строятся на основе

договора подряда. Сумма вознаграждения членам ВТК определяется исходя из объема, качества и сроков выполнения работы.

4.3. Инженерно-педагогический состав техникума имеет право:

- принимать участие во всех видах хозрасчетной деятельности;
- на педагогическую инициативу, свободу выбора в использовании методик обучения.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА.

5.1. Администрация техникума самостоятельно определяет формы и систему оплаты труда работников по видам деятельности, штатные единицы и должности, предоставляет дополнительные льготы, самостоятельно разрабатывает и утверждает положение о премировании и материальном поощрении работников, занятых предоставлением дополнительных образовательных услуг.

5.2. Оплата труда инженерно-педагогических работников производится в соответствии с законодательством и условиями контракта по часовой ставке в пределах образованного ФОТ (фонда оплаты труда) по фактическим результатам.

5.2.1. В случае некомплектности группы используется следующая система оплаты труда:

1 чел.	- 10 % тарифной ставки
2-3 чел.	- 20 % тарифной ставки
4-5 чел.	- 30 % тарифной ставки
6-7 чел.	- 50 % тарифной ставки
8-11 чел.	- 70 % тарифной ставки
12-14 чел.	- 80 % тарифной ставки
15чел. и более	- 100% тарифной ставки

5.3. Фонд оплаты труда формируется в зависимости от конечных результатов работы, исходя из выручки, полученной от реализации дополнительных образовательных услуг.

5.4. ФОТ расходуются на выплату заработной платы сотрудникам, участвующим в предоставлении дополнительных образовательных услуг.

5.5. Экономия по ФОТ может быть использована на установление надбавок до 30 % должностного оклада штатным работникам техникума за высокие показатели в учебно-производственном процессе или за выполнение особо важной работы на срок ее проведения.

Размеры надбавок зависят от личного вклада каждого работника:

- в повышении качества проводимых мероприятий по организации дополнительных образовательных услуг;
- в создании условий для представления дополнительных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся;
- в изучении спроса на дополнительные образовательные услуги и определении предполагаемого контингента учащихся.

5.6. За формирование контингента слушателей на период организации приема на курсовое обучение работа оплачивается из расчета 3 % от внесенной слушателями суммы.

6. ПОРЯДОК РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ВЫРУЧКИ.

6.1. Доход от дополнительных образовательных услуг – выручка – является источником расширения, модернизации и реконструкции учебно-материальной базы техникума, находится в его распоряжении, используется им самостоятельно и изъятию не подлежит.

6.2. Дополнительные финансовые средства могут привлекаться в порядке, установленном законодательством РФ за счет предоставления платных образовательных и иных услуг, за счет добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц.

- 6.3. Расходование привлеченных финансовых средств осуществляется в соответствии с утвержденной сметой.
- 6.4. Главный бухгалтер составляет смету затрат на каждый вид услуг, определяет примерную цену каждой услуги и смету расходов привлеченных средств.
- 6.5. Учет платных дополнительных образовательных услуг ведется в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету.

7. ПОРЯДОК РЕГЛАМЕНТАЦИИ И ОФОРМЛЕНИЯ ОТНОШЕНИЯ С ПОТРЕБИТЕЛЯМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.

- 7.1. С каждым гражданином (его законным представителем) – Заказчиком образовательных услуг, принятым для обучения, заключается договор о предоставлении платных образовательных услуг.
- 7.2. Договорные отношения охватывают только образовательные услуги и не распространяются на трудоустройство потребителя дополнительных образовательных услуг.
- 7.3. В договоре определяется уровень образования, сроки обучения, порядок, содержание, объем дополнительных образовательных услуг.
- 7.4. В договоре фиксируется согласованная сторонами цена дополнительной образовательной услуги, которую обязуется оплатить заказчик и порядок оплаты.
- 7.5. Договор на платную образовательную услугу может предусматривать оплату ее частями, по разделам обучения, периодам и т.п. Сиротам и другим льготным категориям граждан дополнительные образовательные услуги могут быть оказаны бесплатно или с частичной оплатой.
- 7.6. Договор заключается в письменной форме и имеет свой порядковый номер. Количество экземпляров договоров, имеющих равную юридическую силу, соответствует числу участников договора.

7. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ОКАЗАНИЮ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

- приказы, распоряжения директора;
- правила внутреннего распорядка;
- решения педагогического совета;
- должностные инструкции работников;
- трудовые договоры (контракты);
- калькуляция (сметы) затрат на каждый вид услуг.

Рассмотрено
на заседании педсовета
протокол №3 от 11.11.2015 г.